

คำขอที่.....
รับวันที่.....
ผู้รับ.....

มหาวิทยาลัยนเรศวร

แบบคำร้องขอบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก หอพักบุคลากร อาคาร มน.นิเวศ 1-12 และ 14-15

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ข้าพเจ้า ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

- () บุคลากรอาคารมน.นิเวศ.....ห้องพักหมายเลข.....
() เบอร์โทรภายใน.....เบอร์มือถือ.....
() E-mail.....

มีความประสงค์ที่จะขอรับบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก หอพักบุคลากร อาคาร มน.นิเวศ 1-12 และ 14-15 อ้างอิงตามระเบียบ
ว่าด้วย การนำรถผ่านเข้า-ออก มหาวิทยาลัยนเรศวร ส่วนหนองอ้อ พ.ศ. 2540 โดยขอมีบัตรรถ เลขทะเบียน.....
จังหวัด.....ชนิดรถ.....

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบคำขอ ดังนี้

- () สำเนาทะเบียนรถ
() สำเนาบัตรข้าราชการ หรือบัตรพนักงานมหาวิทยาลัย
() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

เรียน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ได้ตรวจสอบเอกสารครบถ้วน.....จังหวัด.....
แล้วเห็นสมควร () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางมณีรัตน์ ตีคน้อย)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานจัดการหอพักบุคลากร

...../...../.....

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจอนุญาต
(นายรุ่งรัตน์ พระนาค)

ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่